

Moodle操作說明

(六)期末總成績權重設定

如何設定

步驟一：點選成績



[首頁](#) [儀表板](#) [我的課程](#) [網站管理](#) [操作說明](#) [課程大綱查詢](#) [私人檔案](#)

[課程](#) [設定](#) [成員](#) **成績** [報表](#) [更多](#) ▾

110.2 【資工系】CS4903701 資工實務校外實習 (二) Practical Training for Computer Science(II)

+ 新增區塊

▽ 一般 ✎

全部縮合 ⋮



討論區
公告 ✎



作業
第一次作業 ✎

標記為完成



如何設定

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

110.2 【資工系】 CS4903701 資工實務校外實習 (二) Practical Training for Computer Science(II): 編輯類別和項目: 成績簿設定

步驟三：點小箭頭選“成績簿設定”

成績簿設定 ▾ 增加評分項目 新增類別

成績簿設定

名稱	加權量?	滿分	動作
110.2 【資工系】 CS4903701 資工實務校外實習 (二) Practical Training for Computer Science(II)			編修 ▾
第一次作業	50.0		修改設定 隱藏 重設加權量
測驗券1	50.0		
課程總分 包含空白分數		200.00	編修 ▾

儲存變更

步驟四：點選該課程灰色列右邊的編修進入修改設定

如何設定

編輯類別

全部縮合

成績類別

類別名稱

彙總

所有分數的加權平均數

顯示更多選項...

類別總分

顯示更多選項...

成績類型

數值

量尺

不使用量尺

最高分數

100

最低分數

0

隱藏

已鎖定

步驟六：案儲存變更

儲存變更

取消

步驟五：此欄位改為所有分數的加權平均數

如何設定

110.2【資工系】CS4903701 資工實務校外實習（二） Practical Training for Computer Science(II): 編輯類別和項目: 成績簿設定

成績簿設定 ▾

增加評分項目

新增類別

步驟七：設定權重，總數相加須為100，輸入40代表佔100分的40分

成績簿設定

名稱	加權量 	滿分	動作
110.2【資工系】CS4903701 資工實務校外實習（二） Practical Training for Computer Science(II)	-	-	編修 ▾
↓ 第一次作業	<input type="text" value="40.0"/>	100.00	編修 ▾
↓ 測驗券1	<input type="text" value="60.0"/>	100.00	編修 ▾
課程總分 所有分數的加權平均數, 包含空白分數.		100.00	編修 ▾

儲存變更

步驟八：案儲存變更

如何設定

課程 設定 成員 成績 報表 更多

110.2【資工系】CS4903701 資工實務校外實習 (二) Practical Training for Computer Science(II): 瀏覽: 評分者報告

步驟九：回到成績頁面

評分者報告

評分者報告

所有參與者: 3/3

名字 所有 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

姓氏 所有 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

步驟十：就可以看到加權平均算出來的課程總分

姓氏 / 名字	學號	電子郵件信箱	科系	第一次作業	測驗券1	課程總分
			控制			
		@mail.ntust.edu.tw	大學部	60.00	40.00	48.00
		@mail.ntust.edu.tw	大學部	88.00		35.20
		ail.ntust.edu.tw	職員	90.00		36.00
總平均				79.33	13.33	

儲存變更

?